

Schoolgids

IKC De Heerdstee



2023-2024



Bentismaheerd 1
9736 EA Groningen
tel: 050 - 5417232
Brinnummer: 18PC
E-mail: info@heerdstee.nl
Website: www.heerdstee.nl

Voorwoord

Met deze schoolgids willen we ouders en andere geïnteresseerden een helder beeld geven over de wijze waarop wij vorm en inhoud geven aan ons onderwijs en wat wij belangrijk vinden in de omgang met onze leerlingen. Daarnaast is de schoolgids een handig document waarin u veel praktische informatie vindt. Wilt u meer weten over onze school? U bent van harte welkom voor een vrijblijvend kennismakingsgesprek.

Ons logo bestaat uit een scheef huisje, met daaraan een vlieger en dit logo verbeeldt het volgende:

De Heerdstee: Vroeger stond op de plek van onze school een boerderij, een heerdstee, op een wierde, een verhoging, een plek waar mensen samen kwamen.



Scheef huisje: staat voor speelsheid en creativiteit.

Vlieger: staat voor vrijheid en groeien in geborgenheid; vandaar dat de vlieger vast aan het huisje zit. Onze peuterspeelzaal heet daarom ook "De Vlieger".

Huis met meerdere verdiepingen: wij willen kinderen op verschillende niveaus bedienen en hen de mogelijkheid bieden door te groeien.

Peuterspeelzaal De Vlieger

Sinds januari 2021 hebben wij een eigen peutergroep, waar peuters van 2-4 jaar van harte welkom zijn. Onze peuters werken regelmatig samen met de kleuters waarbij er sprake is van een duidelijke doorgaande ontwikkeling naar de basisschool. Een aanmeldformulier vindt u op <https://www.vcogkinderopvang.nl/>.

Mocht u zaken missen in deze schoolgids dan horen wij dit graag van u. De aanvullingen en/of wijzigingen kunnen dan in de volgende editie worden opgenomen.

Hartelijke groet,

Het team van IKC De Heerdstee.



Inhoud

Voorwoord	3
Inhoud	4
1. Onze school	8
2. Waar staan wij voor?	9
2.1 Christelijk onderwijs	9
2.2 Onze missie en visie	9
2.3 Daltonpijlers	10
2.4 Onze peutergroep De Vlieger	11
2.5 Vensterschool: samenwerken met partners	11
2.6 De doorgaande ontwikkeling	12
2.7 Educatief partnerschap	12
3. De organisatie van de school	13
3.1 Indeling in groepen	13
3.2 Samenstelling van het team	13
4. Schoolteam, jaarplanning en jaarplan	14
4.1 De bezetting van de groepen en jaarplanning	14
4.2 Vervanging leerkrachten	14
4.3 Scholing personeel	14
4.4 Video Interactiebegeleiding	14
4.5 Inzet stagiaires en studenten	15
4.6 Vrijwilligers	15
4.7 Jaarplan	15
5. Regeling school- en vakantietijden	16
5.1 De schooltijden	16
5.2 Te laat komen voorkomen	16
5.3 Leerplicht	16
5.4 Richtlijnen met betrekking tot aanvragen/verlenen van extra verlof	16

5.5 Ziekmeldingen	16
5.6 Toelatingsprocedure	17
5.7 Aanmelding voor onze peutergroep De Vlieger	17
5.8 Regels voor time-out, schorsing of verwijdering van leerlingen	17
6. Ons onderwijs	19
6.1 Algemene kenmerken van ons onderwijs	19
6.2 De vak- en vormingsgebieden	19
6.2.1 Nederlandse taal	20
6.2.2 Rekenen/Wiskunde	21
6.2.3 Wereldoriëntatie	21
6.2.4 Expressieactiviteiten	22
6.2.5 Bewegingsonderwijs	22
6.2.6 Sociaal-emotioneel leren: Kanjer	23
6.2.7 Engelse taal	23
6.2.8 ICT.....	23
6.2.9 Huiswerk.....	24
6.2.10 leerlingenraad.....	24
6.3 Binnen- en buitenschoolse activiteiten	25
6.4 Cultuur.....	25
6.5 onze schoolregels	25
6.6 Op de fiets naar school	25
6.7 Parkeren van auto's en eenrichtingsverkeer in de Bentismaheerd	25
6.8 Het spelen op het plein	25
6.9 Hoofdluis	26
6.10 Pauzehap, lunch en traktaties	26
6.11 Schoolreizen	26
6.12 Vervoer.....	27
6.13 Gevonden voorwerpen	27
7. Schakelklas Nieuwkomers	28

7.1 Schakelklassen nieuwkomers.....	28
7.2 Aanmelden.....	28
7.3 Intake.....	28
7.4 Taxivervoer.....	29
7.5 Het Individuele Ontwikkelingsplan.....	29
8. De zorg voor kinderen.....	30
8.1 Schoolloopbaan.....	30
8.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen.....	30
8.3 Intern begeleiders en specialisten.....	30
8.4 Oudergespreksavond, informatieavond, contact- en rapportageavonden.....	30
8.5 Zorg voor kinderen die speciale aandacht nodig hebben.....	31
8.6 Onderzoek bij kinderen door externe instanties.....	31
8.7 Logopedie in school.....	31
8.8 GGD sociaal verpleegkundige.....	32
8.9 Passend Onderwijs.....	32
8.10 De begeleiding van de overgang naar het voortgezet onderwijs.....	33
8.11 Resultaten van het onderwijs.....	33
8.12 Dyslexie en onderzoek.....	34
8.13 Pestprotocol.....	34
8.14 Protocol medisch handelen.....	35
8.15 Vertrouwenspersoon voor leerlingen.....	35
9. Voor en door ouders.....	36
9.1 Het bestuur van de VCOG.....	36
9.2 Informatievoorziening gescheiden ouders.....	36
9.3 ouders en mr (medezeggenschapsraad).....	36
9.4 Groepsouders.....	37
9.5 Ouderbijdrage.....	37
9.6 Informatie school – huis.....	37
9.7 Buitenschoolse Opvang (BSO).....	38

9.8 Verzekeringen	38
9.9 Omgaan met sponsorgelden	38
10. Klachtenregeling.....	39
11. Namen en adressen.....	40

1. Onze school

De geschiedenis van de Heerdstee

Nadat de eerste huizen van de wijk Beijum waren gebouwd opende onze school op 14 april 1980 zijn deuren. Het onderwijs werd eerst gegeven in een noodgebouw aan de Framahaerd. Twee jaar later, in 1982, werd het nieuwe gebouw aan de Bentismaheerd in gebruik genomen. De school, 'de Heerdstee' genaamd, groeide snel. Nadat er enkele jaren noodlokalen werden gebruikt besloot men in fases tot een structurele uitbreiding van het schoolgebouw. De laatste uitbreiding dateert van 2002 toen er een kleutergedeelte bijgebouwd werd.

In 2021 werd de Heerdstee formeel een IKC (Integraal Kindcentrum) door de opening van een eigen peuterspeelzaal. Sinds 2022 wordt gewerkt aan het nieuwe profiel van "verhalenschool": een school met extra aandacht voor verhalen uit de kunst en literatuur, maar ook met extra aandacht voor de cultuur en de achtergrond van de leerlingen zelf.

Directie en managementteam

Ronald Staal is directeur van De Heerdstee. Bij afwezigheid van de directeur kunt u terecht bij een van de andere leden van het managementteam, dat zijn:

- Ingrid Franzé, onderbouw coördinator
- Rikus Brederveld, middenbouw coördinator
- Natasja Massink, bovenbouw coördinator
- Maaïke Greijdanus, intern begeleider onderbouw
- Janny Weender, intern begeleider bovenbouw



Situering

De Heerdstee staat midden in de wijk Beijum. Het is een centrale plaats in de wijk, gelegen aan de Emingaheerd (de zgn. wijkring), naast het gezondheidscentrum.

Voor mensen die van buiten de wijk komen, is de school gemakkelijk te vinden door op de rondweg rond Groningen de afslag Beijum-Zuid te nemen en vervolgens de wijkring te blijven volgen. De school is vanaf de wijkring goed zichtbaar.

Schoolgrootte

In het schooljaar 2023-2024 begint de school met circa 190 leerlingen, die verdeeld zijn over 10 groepen. Het team, gevormd door directie, leerkrachten en ondersteunend personeel, bestaat uit 28 medewerkers.

2. Waar staan wij voor?

2.1 CHRISTELIJK ONDERWIJS

De Heerdstee is een open, christelijke school. Open betekent dat de school de leerlingen wil leren met een open, onbevangen, maar ook kritische blik naar de omringende wereld te kijken.

Open betekent hier ook dat de school letterlijk open staat voor alle leerlingen, dus ongeacht zijn of haar al dan niet godsdienstige, politieke of sociale achtergrond.

We laten ons inspireren door waarden als respect, tolerantie, vergeving, compassie en zorg. We vieren de christelijke feesten zoals Kerstmis en Pasen met elkaar.

Voor het vak godsdienstige vorming/geestelijke stromingen maken we gebruik van de methode Trefwoord. Vanuit deze methode leren de leerlingen vragen stellen, antwoorden zoeken en keuzes maken.

We hechten er waarde aan dat ouders die hun kind bij ons aanmelden, achter de keuze staan voor het volgen van christelijk onderwijs en alle activiteiten die daarmee samenhangen. De dialoog met elkaar aangaan, elkaar proberen te begrijpen, respect voor elkaars mening hebben en oordelen en veroordelen voorkomen zijn belangrijke waarden binnen onze school.



Onze schoolbevolking bestaat uit kinderen die komen uit gezinnen met verschillende opvattingen op godsdienstig en levensbeschouwelijk terrein. Het betekent dat steeds samen gezocht wordt naar een evenwicht in het omgaan met deze verschillen in levensopvatting en het leren kennen van elkaars opvattingen. Respectvol met elkaar omgaan is daarbij voor ons een voorwaarde. Zo handelen wij zelf en dit verwachten wij ook van ouders/verzorgers.

Zo ontstaat en groeit een sociale, vriendelijke en veilige leefomgeving. Nadenken en praten over zingeving vormt de basis van onze manier van werken.

2.2 ONZE MISSIE EN VISIE

Onze Missie:

Warm & Wereldwijs

Uitgelegd in onze visie:

Warm

Bij ons ben je **welkom**. Wij zijn een **open christelijke school** en geloven en voeren gesprekken met elkaar vanuit **gelijkwaardigheid en respect**. Binnen onze school heerst een fijne sfeer, met structuur en rust, zodat iedereen zich **veilig** voelt. Wij kennen elkaar. **Ieder kind is uniek** en krijgt bij ons alle mogelijkheden om zich **optimaal** te **ontwikkelen**. We vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij ons onderwijs en **we werken graag samen** met partners.

Wereldwijs

We willen het beste uit onze leerlingen halen, door ze optimaal te motiveren en te betrekken bij de lessen. Onze leerlingen leren om **zelfstandig** taken te vervullen en **samen** te **werken**. We bespreken met onze leerlingen het leerproces en leren onze leerlingen om trots te zijn op wat ze hebben geleerd. Wij geven **goed en effectief onderwijs** aan toekomstige **moderne**, kritische en zelfstandige **wereldburgers**, die nieuwsgierig en open in de wereld staan. We vinden het belangrijk om **talenten** te **benutten** en in te zetten. Onze leerlingen krijgen de mogelijkheid om hun steeds groter wordende wereld stap voor stap te **ontdekken** in een **groene leeromgeving**.

De Heerdstee heeft als uitgangspunt dat het gehele team samen verantwoordelijk is voor alle kinderen. We hebben oog voor ieder kind. Vanuit het Daltononderwijs leren we kinderen verantwoordelijkheid te nemen, zelfstandig te worden, samen te werken, zich efficiënt te ontwikkelen en te reflecteren op hun handelen. Wij willen iedere leerling optimale kansen en zorg bieden in samenwerking met de ouders/verzorgers.

Een goede relatie tussen ouders en leerkrachten/directie vinden wij essentieel voor de ontwikkeling van het kind. Wij werken vanuit de christelijke identiteit en geven hierbij invulling aan 'onderwijs met lef en liefde' (het motto van de VCOG), door samen met de kinderen ruimte te creëren voor onze veelkleurige samenleving. We hechten hierbij waarde aan tolerantie en respect voor elkaar, waarbij er ruimte is voor verschil in geloofsovertuiging, cultuur en afkomst.

2.3 DALTONPIJLERS

Alhoewel geen formele Daltonschoon, hechten we als school aan het belang van bepaalde Dalton-pijlers binnen ons onderwijs. Vanuit de basis van vertrouwen willen wij kinderen opvoeden tot mensen met lef. Lef om te kunnen zijn wie je bent. Kinderen zijn over het algemeen in de basis actief en nieuwsgierig en willen van alles doen en weten en deze eigenschappen worden m.b.v. Daltonelementen binnen ons onderwijs dan ook ingezet.

De pijlers van Dalton die in het onderwijs op De Heerdstee terug te vinden zijn:

Vrijheid en verantwoordelijkheid

Stapsgewijs leren de leerlingen plannen en verantwoordelijkheid te nemen voor hun werk. Kinderen leren plannen en keuzes te maken (vrijheid) en verantwoordelijk te zijn voor hun keuzes.

Zelfstandigheid

Zelfstandig leren worden start op onze school met zelfredzaamheid (bijvoorbeeld zelf je jas aan kunnen trekken). Vervolgens leren we kinderen zelfstandig te werken zonder dat zij daar

anderen bij nodig hebben en zelfstandig te leren (bijvoorbeeld hoe maak je een stappenplan om gemotiveerd te blijven).

Samenwerking

De school is een beetje de wereld in het klein en in de wereld is samen kunnen werken, leren en leven belangrijk. Kinderen leren rekening met elkaar te houden, voor zichzelf op te komen, elkaar te helpen om het zelf te kunnen doen (werken met een maatje of met een groepje).

Effectiviteit

Leren, leven en werken leer je het beste door te oefenen. Kinderen leren door te oefenen welke manier het meest effectieve is, hier wordt dan ook specifiek aandacht aan besteed.

Reflecteren

Nadenken over je leren en jezelf helpt je om beter te worden. Kinderen leren op school te reflecteren om zo beter te worden in het leren, de omgang met anderen en om opbouwend kritisch naar zichzelf te kijken.

2.4 ONZE PEUTERGROEP DE VLIAGER



Wij hebben een eigen peutergroep "De Vlieger". Peuters tussen 2 en 4 jaar kunnen worden aangemeld via [deze site](#). Het aanmeldformulier vindt u onder de rode button. Onze peuters hebben een eigen peuterlokaal, waar ze samen spelen en activiteiten doen o.l.v. juf Saskia. Peuters en kleuters werken samen aan dezelfde thema's. Ook zullen er regelmatig momenten zijn

waarop de peuters al even samen spelen met de kleuters in groep 1. Sommige peuters durven ook al samen in de kring te zitten. Op deze manier dragen wij zorg voor een doorgaande ontwikkelingslijn naar de basisschool en is de overstap veel kleiner. Onze peutergroep is er op maandag, dinsdag, woensdag en donderdagmorgen van 8:30 uur tot 12:30 uur. Onze peuters eten tussen de middag op de peutergroep een broodje.

2.5 VENSTERSCHOOL: SAMENWERKEN MET PARTNERS

In de vensterwijk Beijum is er samenwerking tussen verschillende instanties op het gebied van sport, cultuur, zorg, werk en welzijn. Het doel is de ontwikkelingskansen van kinderen te vergroten en daarmee de leefbaarheid van de wijk te bevorderen. De Heerdstee zet in op duurzame samenwerking met partners. De samenwerking heeft als doel een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van alle kinderen op De Heerdstee.

Op De Heerdstee is Ria Haverkamp onze brugfunctionaris. De brugfunctionaris helpt gelijke kansen te creëren en de levensomstandigheden van mensen te verbeteren. Zij kan ouders bijvoorbeeld helpen bij het aanvragen van allerlei regelingen op het gebied van armoede.

Enkele samenwerkingspartners

- Wij Beijum (o.a. zorgaanvragen, Vensterwijkladder etc.)
- Collega-scholen in de wijk
- Gemeente Groningen
- GGD, waaronder geschoolde zorg door de sociaal verpleegkundige wekelijks
- B-slim
- Bibliotheek
- NDE: tuintjes + bezoekerscentrum
- Logopedisch centrum Noord
- Kinderfysio Noord
- RID
- GGZ
- Politie
- Humanitas
- Jeugd Educatie fonds



2.6 DE DOORGAANDE ONTWIKKELING

Als school hebben we een samenwerking met het voortgezet onderwijs en het voortgezet speciaal onderwijs. Samen kijken we hoe we de overgang van leerlingen naar het VO zo soepel mogelijk kunnen laten verlopen. Kinderen van De Heerdstee stromen uit naar allerlei VO-scholen in de stad.

2.7 EDUCATIEF PARTNERSCHAP

Ouders en kinderen worden door ons gezien als educatief partner. Kinderen denken mee over verbeteringen in en om de school en in de wijk en kinderen worden vanuit hun talenten gestimuleerd en nieuwsgierig gemaakt om zitting te nemen in de Leerlingenraad.

3. De organisatie van de school

3.1 INDELING IN GROEPEN

Dit cursusjaar is de school in 8 jaargroepen verdeeld. Daarnaast zijn er twee Schakelgroepen Nieuwkomers aan de school verbonden. De school kent drie bouwen: een onder-, midden- en bovenbouw. De onderbouw bestaat uit de groepen 1 en 2, de middenbouw bestaat uit de groepen 3,4 en 5 en de bovenbouw uit de groepen 6 t/m 8.

Als een leerling tussen oktober en december 4 wordt en in groep 1 instroomt, kan de leerling afhankelijk van wat hij of zij nodig heeft het jaar erop opnieuw starten in groep 1, of doorstromen naar groep 2. Het besluit hiertoe ligt bij de school. Kinderen die na de kerstvakantie instromen starten het jaar daarop altijd in groep 1.

3.2 SAMENSTELLING VAN HET TEAM

De school wordt geleid door de directeur. Naast de directeur functioneert per bouw een coördinator die allerlei zaken regelt die de betreffende bouw aangaan. We werken met een intern begeleider voor de onderbouw (peuters, groep 1-4) en van de bovenbouw (5 t/m 8 en de schakelklas nieuwkomers). Er zijn verschillende specialisten op school (taal, rekenen, NT2, Kanjer, ICT, jonge kind, bewegingsonderwijs en excellent leren).

De leerkracht of elk duo van leerkrachten geeft de vakken in de eigen groep. Bij een gedeelde groepstaak berust de eindverantwoordelijkheid bij de groepsleerkracht met de grootste taakomvang. Onderwijsassistenten ondersteunen het werk in de meeste groepen.

Voor ondersteunende taken zijn een conciërge en een administratief medewerkster aangesteld. De schoonmaak is ondergebracht bij NIVO.

4. Schoolteam, jaarplanning en jaarplan

4.1 DE BEZETTING VAN DE GROEPEN EN JAARPLANNING

Ouders/verzorgers ontvangen een overzicht met de functies van alle medewerkers op school en eveneens de indeling van de leerkrachten over de verschillende groepen. Alle ouders/verzorgers ontvangen ruim voor aanvang van het nieuwe schooljaar de jaarplanning; nieuwe ouders ontvangen deze bij inschrijving.

4.2 VERVANGING LEERKRACHTEN

Bij afwezigheid van leerkrachten in geval van ziekte of om andere redenen, wordt normaal gesproken vervanging geregeld. Binnen de VCOG hebben we een vervangingspool: professionele mensen die zich beschikbaar stellen om op verschillende scholen in verschillende groepen les te geven tijdens afwezigheid van de groepsleerkracht. Zoals u weet is er een tekort aan leerkrachten en is de kans groot dat er geen vervangende leerkracht beschikbaar is. Mocht deze situatie zich voordoen, dan zullen wij op de eerste dag dat een leerkracht afwezig is proberen de kinderen te verdelen over de andere groepen of intern iets te regelen met vervanging. De dag(-en) erna kan het zijn dat wij uw kind niet kunnen opvangen en dat u bericht krijgt via het ouderportaal "Klasbord" dat uw kind niet naar school kan. Uiteraard proberen wij dit zoveel mogelijk te voorkomen. Bij ziekte van de gymdocent zullen de leerkrachten die een gymbevoegdheid hebben de lessen overnemen. In groepen waar de leerkrachten geen gymbevoegdheid hebben komen de gymlessen te vervallen als deze lessen niet overgenomen kunnen worden door een collega die wel een bevoegdheid heeft.

4.3 SCHOLING PERSONEEL

Het is van groot belang dat leerkrachten en het team zich blijven ontwikkelen om zo de kwaliteit van het onderwijs te blijven waarborgen. Alle leerkrachten en het ondersteunend personeel volgen jaarlijks scholing. Dit kan individueel, waarbij de leerkracht zijn of haar eigen talent ontwikkelt in het kader van de schoolontwikkeling. Maar het kan ook een teamtraining zijn.

4.4 VIDEO INTERACTIEBEGELEIDING

In het kader van het versterken van het professioneel handelen van leerkrachten kan beeldcoaching ingezet worden op onze school. Beeldcoaching is een van de begeleidingsmethodieken die we gebruiken om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de kinderen.

Het middel wordt ingezet om de leerkrachten te ondersteunen bij hun onderwijstaak. De VCOG beeldcoach maakt in de groep opnames en bespreekt dit met de leerkracht. Hierbij staat de leerkracht centraal en zijn handelen in de groep. De beeldcoach is er niet op uit om de kinderen te filmen maar de meester/juf. De beelden zijn vertrouwelijk en alleen toegankelijk voor de betreffende leerkracht en beeldcoach.

Na de begeleiding zullen de beelden vernietigd worden. Voor intern gebruik van de filmbeelden heeft de school geen toestemming van de ouders nodig, zij heeft een

gerechtvaardigd belang bij beeldcoaching. Bij bijzondere omstandigheden kunt u hiertegen bezwaar maken. Informatie over deze bezwaarprocedure vindt u op de [privacypagina van de website van de school](#). Ook kunt u contact opnemen met de directie. Het kan voorkomen dat de school derden, zoals een externe beeldcoach, inzage wil geven in de filmbeelden. Hiervoor vraagt de school aan de ouders vooraf toestemming.

4.5 INZET STAGIAIRES EN STUDENTEN

Op De Heerdstee vinden wij het van belang dat stagiaires en studenten van diverse opleidingen bij ons kunnen leren. Wij zijn trots op ons beroep. We willen dit mooie vak graag doorgeven en leren aan mensen die in het onderwijs willen werken. De Heerdstee is een opleidingsschool en is een van de drie scholen binnen een VCOG cluster. Samen met de Anne Frankschool en De Kleine Wereld ontvangen wij studenten van Pabo Stenden. Deze twaalf studenten worden begeleid door een eigen opleider in de school, Bertine Pilon.



Gedurende het schooljaar doen veel stagiaires en studenten praktijkervaring op binnen onze school. Deze werkzaamheden lopen uiteen van academische onderzoeken (vanuit de Rijksuniversiteit Groningen) tot huishoudelijke taken. Wij betrekken stagiaires van HBO-instellingen (o.a. PABO), MBO en het VO. Naast een stuk inspanning van de leerkrachten m.b.t. de begeleiding van de stagiaires, zorgt de aanwezigheid van stagiaires ook voor extra handen in de klas. Uiteraard blijft in alle gevallen de leerkracht eindverantwoordelijk voor zijn of haar groep.

4.6 VRIJWILLIGERS

Gelukkig zijn er jaarlijks veel vrijwilligers die bereid zijn op allerlei gebied extra hulp te bieden op school. Met de hulp van de ouderraad (OR), groepsouders, ouders die meegaan naar de schooltuintjes, bibliotheek, etc. is het mogelijk veel activiteiten te organiseren. Mede dankzij al die vrijwilligers zijn wij een aantrekkelijke school die meer biedt dan alleen maar het geven van goed onderwijs.

4.7 JAARPLAN

Aan het einde van elk cursusjaar wordt zowel op inhoudelijk als organisatorisch gebied de balans opgemaakt. Plannen voor het nieuwe jaar worden vastgesteld. Deze plannen samen noemen wij het schooljaarplan. Een eindevaluatie hiervan wordt via de maandelijkse informatiebladen naar ouders/verzorgers teruggekoppeld.

5. Regeling school- en vakantietijden

5.1 DE SCHOOLTIJDEN

Op De Heerdstee werken we met het 5-gelijkedagenmodel. Onze leerlingen hebben van maandag t/m vrijdag les van 8.30 - 14.00 uur. In de ochtend en tussen de middag hebben de leerlingen een kwartier pauze. De kinderen eten samen met hun leerkracht.

Vanaf 8.20 uur mogen de kinderen naar binnen. Tot aan de herfstvakantie mogen ouders van de leerlingen van groep 3 nog mee naar binnen. Daarna gaan deze kinderen zelfstandig naar binnen. Stipt om 8.30 uur beginnen de lessen. Alle leerlingen dienen dan aanwezig te zijn in de groep.



5.2 TE LAAT KOMEN VOORKOMEN

Voor kinderen is het belangrijk dat zij in alle rust de schooldag kunnen starten en daarom is het belangrijk dat de kinderen iedere dag op tijd aanwezig zijn. Te laat komen is vervelend voor uw kind en storend voor de andere kinderen want de instructie is vaak al begonnen. Het is een vorm van ongeoorloofd verzuim. Wanneer blijkt dat bij sommige kinderen het te laat komen ernstige vormen aan gaat nemen, zal de leerplichtambtenaar worden ingeschakeld.

5.3 LEERPLICHT

De leerplicht is als volgt geregeld:

- Voor een vierjarige geldt nog geen leerplicht. Echter, zodra een kind is ingeschreven, worden de richtlijnen gehanteerd.
- Vanaf 5 jaar is een kind leerplichtig en moet het een school bezoeken. De ouders/verzorgers zijn er verantwoordelijk voor dat het kind elke dag op tijd naar school gaat.

5.4 RICHTLIJNEN MET BETREKKING TOT AANVRAGEN/VERLENEN VAN EXTRA VERLOF

Verlof buiten de officiële schoolvakanties om is slechts toegestaan in uitzonderlijke gevallen. Een dag eerder weg met de zomervakantie, omdat anders de boot zo vol is, goedkope vliegtickets, lange reis e.d. vallen dus niet onder de wettelijke redenen. Ongeoorloofd verzuim moet door ons aan de leerplichtambtenaar gemeld worden.

Bijzonder verlof kunt u aanvragen via een speciaal formulier van de gemeente, verkrijgbaar bij de directeur of de administratie. Ook voor vragen rondom verlof kunt u contact opnemen met de directie.

5.5 ZIEKMELDINGEN

Wanneer uw kind wegens ziekte (of om andere redenen) verhinderd is de school te bezoeken, vragen we u de school tussen 8.00 en 8.30 uur te bellen.

5.6 TOELATINGSPROCEDURE

Kinderen die 4 jaar zijn mogen naar school op de eerste schooldag na de vierde verjaardag. Hierbij zijn er enkele uitzonderingen (zie ook hoofdstuk 7.1):

- Kinderen die in de maand december vier jaar worden, worden toegelaten na de kerstvakantie.
- Kinderen die in de maanden juni, juli, augustus of september vier jaar worden, worden toegelaten met ingang van het nieuwe schooljaar.

Toelatingsprocedure

Bent u geïnteresseerd in onze school voor uw kind, dan kunt u een afspraak maken met de directeur voor een vrijblijvend kennismakingsgesprek. U ontvangt na afloop nog aanvullende informatie, waaronder een aanmeldformulier.

Ouders van al schoolgaande leerlingen die door verhuizing of om andere redenen onze school willen bezoeken kunnen hun zoon of dochter aanmelden. Op grond van informatie van de voorschoolse opvang, vorige school en rekening houdend met eventuele adviezen van de schoolbegeleidingsdienst, zorginstellingen, etc. wordt een beslissing genomen over definitieve toelating. We hanteren hierbij de grenzen van de zorg, die staan beschreven in ons SOP (School OndersteuningsProfiel). U kunt het SOP vinden op onze website. We vinden het belangrijk dat uw kind bij ons op school op de juiste plek is en dat ook de kinderen die al bij ons op school zitten voldoende aandacht krijgen. Indien wij tot een positief plaatsingsadvies komen ontvangt u van ons het inschrijfformulier. In alle gevallen van toelating is het noodzakelijk dat ouders achter de keuze staan voor het volgen van christelijk onderwijs en alle activiteiten die daarmee samenhangen.

Wanneer uw kind drie jaar en tien maanden is geworden mag het een paar keer een bezoekje brengen aan zijn/haar toekomstige groep om alvast wat te wennen en kennis te maken. U krijgt over de geplande bezoeken van tevoren bericht.

5.7 AANMELDING VOOR ONZE PEUTERGROEP DE VLIAGER

Wanneer uw kind 2 jaar is mag hij of zij naar onze peutergroep. U kunt uw kind aanmelden via <https://www.vcogkinderopvang.nl/>. U vindt het aanmeldformulier onder de rode button. Uiteraard bent u ook van harte welkom voor een vrijblijvend kennismakingsgesprek met onze directeur of de peuterleidster.

5.8 REGELS VOOR TIME-OUT, SCHORSING OF VERWIJDERING VAN LEERLINGEN

Van leerlingen en ouders wordt verwacht dat ze zich aan de door de school opgestelde regels houden. Bij regelmatige overtreding of wangedrag volgen gesprekken met ouders. Bij ernstige overtredingen kan een time-out worden gegeven. Bij herhaalde overtredingen kan het bestuur de leerling een aantal dagen schorsen. School en ouders komen daarna overeen er alles aan te doen om tot een oplossing van de problemen te komen. Is er geen verbetering merkbaar, dan wordt de ouders aangeraden een andere school voor hun kind te zoeken. De school verleent hierbij zijn medewerking en de leerplichtambtenaar wordt

ingeschakeld. Is het binnen 6 weken niet gelukt een andere school te kiezen, dan wordt de leerling verwijderd. Een en ander wordt schriftelijk vastgelegd. Een protocol ligt ter inzage op school.

6. Ons onderwijs

6.1 ALGEMENE KENMERKEN VAN ONS ONDERWIJS

Een belangrijke voorwaarde voor kwalitatief goed onderwijs is het scheppen van een fijne omgeving. Het welbevinden van kinderen en het ervaren van veiligheid, orde en duidelijkheid is een voorwaarde om te komen tot leren. De Heerdstee is een Kanjerschool. Het uitgangspunt is vertrouwen en de goede bedoelingen van de ander. Vertrouwen en goede bedoelingen van de leerkracht in de leerlingen en andersom, vertrouwen en goede bedoelingen van de ouders in de school en andersom. Van ouders verwachten we om met respect te spreken over andermans kind en opvoeding.

Onze kinderen leren we sociale vaardigheden die nodig zijn om op een respectvolle manier met elkaar om te gaan. Om kanjers te zijn en te blijven.

Kanjertaal- en kanjerlessen zijn expliciet opgenomen in ons lesprogramma, en is verweven in hoe we elkaar aanspreken in al ons doen en laten. Aan bod komen onder andere: luisteren, communiceren, zelfvertrouwen, conflicten oplossen, geen benzine geven (Kanjerterm voor meelopen met storend gedrag), assertiviteit, weerbaarheid. Daarnaast is er aandacht voor het geven van feedback aan elkaar over iemands houding, en hoe je zelf overkomt bij een ander.

Op onze school komen we tegemoet aan de ontwikkelingsverschillen tussen leerlingen. Door te differentiëren in het leerstofaanbod van de reguliere methodes worden onze leerlingen maximaal uitgedaagd. Kinderen die moeite hebben met de lesstof krijgen zorg op maat. Dit kan zijn: extra instructie in de klas, een aangepast leerstofaanbod van een of meerdere vakken en extra oefentijd. Een deel van de kinderen heeft naast de methode extra uitdaging nodig. Voor de meer- en hoogbegaafde kinderen maken wij gebruik van Levelspel in de groepen 1 t/m 3 en van Levelwerkboxen in de groepen 4 t/m 8. De materialen in deze levelboxen geven de kinderen uitdaging, verrijking en verdieping. Elke week worden de kinderen gecoacht door een specialist excellent leren.

Daarnaast hebben we een Denk en Doe-klas op school, gericht op onderzoeken, ontwerpen, ontdekken en leren leren.

6.2 DE VAK- EN VORMINGSGBIEDEN

Groepen 1- 2

In de kleutergroepen is ervoor gekozen om thematisch te werken. Sommige thema's worden vastgesteld aan het begin van het schooljaar. Voorbeelden hiervan zijn de seizoenen en feesten. Ook kunnen thema's door de kinderen zelf worden ingebracht, passend bij hun belevingswereld en interesses op dat moment.



Binnen ieder thema werken we via een beredeneerd aanbod. Hierin staan de specifieke tussen- en einddoelen voor de groepen 1 en 2 op het gebied van rekenen, taal, sociaal-emotionele vorming en motoriek beschreven. De doelen vanuit het beredeneerd aanbod zijn tevens in de weekplanning opgenomen. Per week worden binnen de volgende gebieden activiteiten aangeboden:

- Taal/leesactiviteiten
- Godsdienst
- Spel en beweging (gymnastiek, drama, dans)
- Keuzewerk (speel/werktijd)
- Reken/wiskunde activiteiten
- Muziek
- Techniek
- Sociaal-emotioneel leren: Kanjer met Kanvas-observatielijsten
- Schrijven

Groepen 1 t/m 8

6.2.1 NEDERLANDSE TAAL

Voor het taalonderwijs gebruiken we diverse bronnen.

Bij de kleuters maken we gebruik van het beredeneerd aanbod en van de thema's van de Kleuteruniversiteit. Ook maken we gebruik van de CPS map Begrijpend luisteren, het taalkastje, een woordmuur, het woordenboek en de CPS werkmap Fonemisch bewustzijn. Binnen ieder thema is er veel ruimte voor taallessen. Het spreken en het luisteren in de onderbouw wordt bevorderd door o.a. boekpromotie van verschillende prentenboeken, poppenkastspel, dramatiseren, versjes, spelletjes, etc. Het is verweven in alle activiteiten die dagelijks op school plaatsvinden. Heel nadrukkelijk wordt hiermee tijdens het kringgesprek geoefend: In een veilige omgeving komen kinderen tot spontaan spreken met elkaar en de leerkracht. Het leergesprek komt overeen met het kringgesprek, maar heeft als extra doel dat de kinderen rond een bepaald thema begrippen leren. In de groepen 1- 2 wordt de methode Schrijfatelier gebruikt.

In groep 3 staat het leren lezen centraal. We gebruiken hiervoor de methode veilig leren lezen. De kinderen leren alle letters via de zogenaamde structureerwoorden (ik, maan, roos, vis, etc.) In de tweede helft van groep 3 wordt het tempo verhoogd en komt er meer ruimte voor spelling. In groep 3 leren de kinderen letters en cijfers schrijven met behulp van de methode Pennenstreken.



Vanaf groep 4 wordt de methode Taal actief gebruikt. Hierin komen de onderdelen woordenschat, taal verkennen, spreken en luisteren en schrijven aan de orde. Voor het voortgezet technisch lezen maken we vanaf groep 4 gebruik van de methode Karakter. Voor het begrijpend lezen maken we gebruik van de methode Nieuwsbegrip. Daarnaast houden de kinderen vanaf groep 4 boekbesprekingen en vanaf groep 6 gaan de kinderen spreekbeurten houden en werkstukken maken.

We besteden veel aandacht aan het woordenschatonderwijs. Taal is overal en de hele dag te vinden. Dus ook in andere vakken. Woordenschatonderwijs krijgt dan ook in andere vakken vorm en inhoud.

Vanaf groep 4 wordt drie maal per week klassikaal gelezen uit boeken die aansluiten bij de leeftijd van de kinderen. Voor technisch lezen maken we gebruik van de leesmethode Karakter.

6.2.2 REKENEN/WISKUNDE

In de groepen 1 en 2 zijn dagelijkse activiteiten uitgangspunt om tot tel- en rekenactiviteiten te komen. Spelen met zand, water, blokken, papier, verf, puzzels, luisteren naar verhalen, buitenspel en activiteiten in het speellokaal geven aanleiding tot rekenactiviteiten zoals meten, wegen, vergelijken en tellen. Aan deze onderdelen uit de kleuterwiskunde wordt ook aandacht besteed door rekenspelletjes en werkbladen uit verschillende bronnen. Ook bij rekenen wordt gewerkt van het beredeneerd aanbod met behulp van de thema's van de Kleuteruniversiteit. De thema's bieden veel rekenlessen, even als de CPS map: 'Als kleuters leren tellen' en de CPS map 'Als kleuters leren meten', het rekenkastje en de rekenatoren.

In de groepen 3 t/m 8 werken we met de rekenmethode Getal & Ruimte junior.

Getal en Ruimte Junior maakt onderscheid tussen rekenvaardigheid (weten), rekengebruik (toepassen) en rekeninzicht (verdiepen). Op deze wijze werken wij dakpansgewijs aan het vaardig worden met een rekenstrategie, de strategie kunnen toepassen in een som, en het nadenken over rekenproblemen.

6.2.3 WERELDORIËNTATIE

Wereldoriëntatie is in de groepen 1 en 2 verweven in het thematisch aanbod. N.a.v. de thema's komen veel begrippen naar voren. De kinderen mogen daarover materialen meenemen naar school, zoals voorwerpen, plaatjes, etc. Bij het verkeersonderwijs in de groep 1 en 2 wordt de methode Stoepie/Claxon gebruikt. In de groepen 3 en 4 wordt gekeken naar het televisieprogramma Huisje, boompje, beestje.

Vanaf groep 5 worden de volgende methodes gebruikt:

Zaakvakken: Blink Wereld

Verkeer: Claxon - Klaar...over (groep 3 t/m 8).

In groep 7 moeten de kinderen het schriftelijk en het praktisch verkeersexamen doen.

6.2.4 EXPRESSIEACTIVITEITEN

In iedere groep wordt aandacht besteed aan creatieve vakken. De creativiteit van de leerlingen wordt aangesproken en er worden verschillende vaardigheden en technieken aangeboden.

6.2.5 BEWEGINGSONDERWIJS



Elke ochtend krijgen de kinderen van groep 1 en 2 bewegingsonderwijs. Dit kan zowel buitenspelen zijn als een spel- of gymles in het speellokaal. De leerkrachten maken gebruik van de werkmap Bewegingsonderwijs in het speellokaal en de map Buitenlessen.

Voor de groepen 1 en 2 is aparte gymkleding niet nodig, er wordt gegymd in ondergoed. Gynschoenen zijn wel verplicht. Hierbij denken we aan gynschoenen met klittenband/elastiek. Gynschoenen met veters zijn prima, als uw kind zelf de veters kan strikken. De zolen moeten een goed profiel hebben (geen zwarte zolen, omdat deze vaak strepen geven op de vloer).

Voor de groepen 3 t/m 8 wordt gebruikgemaakt van de methode 'Basislessen Bewegingsonderwijs'. Er is een gevarieerd aanbod van toestellen en werkvormen. De groepen 1 en 2 maken gebruik van het speellokaal. De groepen 3 t/m 8 krijgen gymnastiek van onze vakleerkracht in de sporthal aan de Amkemaheerd en de Stoepemaheerd.

Voor de groepen 3 t/m 8 zijn gymkleding en gynschoenen verplicht (turnpakjes, T-shirt, hemd, korte broek of legging). Geen wijde broeken of shirts waarmee je achter iets kunt blijven haken. Het dragen van sieraden, horloges etc. is niet toegestaan.

Als de kinderen zich willen opfrissen na gym kan dit door gebruik te maken van een zelf meegenomen washandje en handdoek. Smitbussen met deodorant mogen niet gebruikt worden, indien nodig mogen alleen deodorantrollers gebruikt worden.

Als kinderen om bepaalde redenen niet mee mogen doen met gymnastiek moet dit voor elke gymles mondeling of schriftelijk gemeld worden door een van de ouders/verzorgers. De leerkrachten houden bij het omkleden toezicht. Hierbij is het noodzakelijk dat de leerkracht de kleedkamers betreedt.

6.2.6 SOCIAAL-EMOTIONEEL LEREN: KANJER

We werken in alle groepen met de methode Kanjer. We leren kinderen vanuit vertrouwen op een prettige manier met elkaar om te laten gaan. De methode zet in op het voorkomen van pesten en werkt met verschillende kleuren petten. Aan de hand van deze petten wordt bepaald gedrag inzichtelijk gemaakt voor de kinderen. Het uitgangspunt is dat je voor een ander te vertrouwen moet zijn. Wanneer de witte pet zichtbaar is, ben je op een positieve manier in de groep aanwezig. Zodra de witte pet wegvalt wordt het gedrag negatief. Let op: Een leerling is zelf geen kleur pet. Hij of zij laat gedrag zien dat vertegenwoordigd is in een kleur pet. Alle kinderen zijn gekoppeld aan een maatje bij wie ze altijd terecht kunnen, voordat ze naar de meester of juf hoeven te stappen.



Vait de witte pet weg; dan is gedrag negatief

- Ik schop, sla, duw, pest.  **X**
- Ik maak vervelende grapjes, lach anderen uit en doe mee met de zwarte pet.  **X**
- Ik doe zielig, zeg niks, kijk naar de grond.  **X**

6.2.7 ENGELSE TAAL

In de groepen 6, 7 en 8 wordt gebruik gemaakt van de methode Groove.me. Er wordt veel aandacht besteed aan de luister- en spreekvaardigheid.

6.2.8 ICT

Informatie- en Communicatie Technologie (ICT) is belangrijk in onze maatschappij en krijgt in ons onderwijs een duidelijke plaats, omdat wij onze leerlingen willen voorbereiden op hun toekomst. Alle leer- en hulpmiddelen die in het onderwijs gebruikt worden, dienen bij te dragen aan de kwaliteit van dat onderwijs. Leerkrachten zetten de middelen in, die het behalen van onderwijsdoelen dichterbij brengen. ICT levert hieraan een belangrijke bijdrage. Tevens leert ICT de kinderen en de leerkrachten omgaan met vormen van communicatie en informatieverwerking.



In elke klas hangt een digibord. Leerlingen gebruiken, waar het meerwaarde heeft, tablets en pc's.

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen leren te werken met digitale middelen (pc, tablet, computerprogramma's etc.). Daarom krijgt elk kind die op de Heerdstee zit een Office-account. Hiermee kan uw kind via internet inloggen op zijn/haar account. Met dit account kan uw kind ook gratis online gebruik van PowerPoint, Word, Outlook en Teams. Het is hierbij belangrijk dat uw kind inlogt via www.office.com

6.2.9 HUISWERK

We verwachten dat er in groep 3 thuis samen met ouders gelezen wordt en dat in groep 4 de tafels geoefend worden. Ook vinden we het belangrijk dat ouders thuis samen met hun kind activiteiten doen ter ondersteuning aan ons onderwijs.

Vanaf groep 6 krijgen de kinderen huiswerk mee voor topografie. Soms moeten kinderen thuis extra oefeningen doen m.b.t. taal/rekenen. De kinderen bereiden thuis een spreekbeurt en/of boekbesprekingen voor. Werkstukken worden ook thuis gemaakt.

Als een leerling door ziekte een (groot) aantal lessen heeft gemist, krijgt hij/zij ook huiswerk mee.

6.2.10 LEERLINGENRAAD

De leerlingenraad bestaat uit zes leerlingen van de groepen 5, 6,7 en 8. Deze leerlingen kunnen de school(leiding) van gevraagde en ongevraagde adviezen voorzien. De leerlingen komen één keer in de zes weken met een leerkracht bijeen om te overleggen wat er in de school verbeterd kan worden.

6.3 BINNEN- EN BUITENSCHOOLSE ACTIVITEITEN

IKC de Heerdstee doet mee aan de VSD-activiteiten (Verlengde schooldag). Op verschillende momenten in het jaar kunnen leerlingen na schooltijd gratis deelnemen aan allerlei activiteiten en workshops. Deze worden altijd kenbaar gemaakt via Klasbord. Leerlingen kunnen door hun ouders opgegeven worden via een speciale website.

De kinderen van de Heerdstee kunnen blokfluitlessen volgen en deelnemen aan het schoolkoor o.l.v. Ria Nijborg. Ieder jaar is er een optreden van het schoolkoor.

6.4 CULTUUR

Voor drama, beeldende vorming en muziek hebben we binnen de schoolorganisatie een doorgaande lijn aangebracht, zodat alle kinderen met alle facetten/vormen van cultuur in aanraking gebracht worden. Er zullen voor alle groepen diverse activiteiten worden georganiseerd. Jaarlijks hebben we een project dat gekoppeld is aan cultuur.

6.5 ONZE SCHOOLREGELS

Op onze school zijn we beleefd naar elkaar

Op onze school helpen wij elkaar.

Op onze school lachen wij met elkaar en niet om elkaar.

Op onze school zijn wij zuinig op onze spullen.

Op onze school wordt hard gewerkt

6.6 OP DE FIETS NAAR SCHOOL

Kinderen die van ver uit de wijk komen, kunnen op de fiets naar school komen. We gaan ervan uit dat de kinderen die dichtbij wonen, lopend naar school gaan. De ruimte in de fietsenstalling is namelijk beperkt. Dichtbij zijn de heerden: Bentisma-, Ypema-, Froukema-, Godeken-, Holmster-, Munster-, Barma-, Grevinga-, Clarema- en de gedeelten rondom de school van de Eminga- en de Amkemaheerd.

De fietsen moeten in de fietsenstalling of in de fietsenrekken naast de school gezet worden. Denkt u aan een goed slot. De kinderen van de groepen 1 en 2 hebben een eigen fietsenrek bij het kleuterplein. De school kan niet aansprakelijk gesteld worden voor vernieling of diefstal.

6.7 PARKEREN VAN AUTO'S EN EENRICHTINGSVERKEER IN DE BENTISMAHEERD

In de Bentismaheerd geldt een stopverbod. De Bentismaheerd is een straat voor eenrichtingsverkeer. Vanaf de Emingaheerd mag u de straat niet inrijden. Wilt u uw auto in de vakken parkeren?

6.8 HET SPELEN OP HET PLEIN

De kinderen van de groepen 1 en 2 spelen op hun eigen plein en de kinderen van de groepen 3 t/m 8 spelen op het grote plein. Er is altijd toezicht op het plein door twee

pleinwachten. De voetbalkooi op het grote plein wordt om en om door de verschillende groepen gebruikt. In de pauzes moeten de kinderen op het schoolplein blijven.

6.9 HOOFDLUIS

Na elke vakantie controleert het hoofdluisteam alle kinderen. Dit team bestaat uit een aantal ouders. Wanneer er luizen of neten gesignaleerd worden, informeert de leerkracht de ouders en wordt er een brief meegegeven waarin o.a. beschreven staat hoe hoofdluis bestreden kan worden. Hierbij wordt gewerkt met de meest recente adviezen van het Landelijk Steunpunt Hoofdluis: www.hoofdluis.org. Na twee weken wordt de groep weer gecontroleerd.

6.10 PAUZEHAP, LUNCH EN TRAKTATIES

Pauzehap

Gezonde voeding en voldoende beweging hebben een goede invloed op ons functioneren. We zien dit terug bij kinderen in het zich kunnen concentreren, het gedrag en hun lichaamsbouw.

Aangezien wij het van belang achten dat de kinderen een gezonde lunch gebruiken zijn snacks, tussendoortjes en snoepgoed niet toegestaan.

Trakteren op school

Bij een verjaardag, een geboorte van een broertje of zusje, of een afscheid vinden kinderen het vaak fijn om te trakteren. Dit is niet verplicht. Een traktatie kan zowel iets eetbaars zijn als een klein aardigheidje zoals een pen of potlood. Kiest u voor een eetbare traktatie, dan is het uitgangspunt dat het iets kleins is. We trakteren voor de fruithap aan. De verjaardagen worden gevierd in de eigen klas. Bij een verjaardag krijgen de kinderen een verjaardagskaart. Daarmee mogen de kinderen met een klasgenoot bij de administratie, de conciërge en de directeur komen voor een sticker/stempel op hun kaart. De traktatie voor de meesters en juffen kan in de keuken gezet worden.



Traktatie voor kinderen met een allergie

Op momenten dat er getrakteerd wordt, kunnen kinderen met een allergie vaak niet meedoen. De ouder geeft aan het begin van het schooljaar bij de leerkracht aan voor welke voedingsstof het kind allergisch is. De ouder zorgt voor een pakketje toegestaan snoepgoed en dit wordt in een verpakking (met daarop de naam van het kind) door de leerkracht op een afgesproken plek bewaard. De traktaties van de ouderraad bij de diverse feesten op onze school zullen afgestemd zijn op de betreffende kinderen. Dit gebeurt zo nodig in overleg met hun ouders.

6.11 SCHOOLREIZEN

In de maand september vinden meestal de schoolreizen plaats voor de groepen 1 t/m 7. Voor groep 8 wordt er een kamp georganiseerd aan het einde van het schooljaar. De data en de kosten zullen t.z.t. vermeld worden in het Infoblad.

6.12 VERVOER

Voor het vervoer van leerlingen naar gymnastiek, excursies, schoolreisjes e.d. zijn afspraken gemaakt over het aantal begeleiders per groep. Afhankelijk van de afstand, leeftijd, noodzaak en financiën wordt gekozen voor lopen, fietsen, vervoer met auto's of per (lijn)bus.

Voor vervoer dat vanuit school wordt geregeld is de ongevallenverzekering van de school van kracht. Bij het vervoer van de kinderen staat de veiligheid van de kinderen voorop. Deze wordt met name gewaarborgd door de aanwezigheid van de noodzakelijke (extra) begeleiding van ouders. Ouders die kinderen in een auto vervoeren moeten een inzittendenverzekering hebben. Gedurende het schooljaar zal enkele keren een beroep op ouders gedaan worden om de groep van hun kind mede te begeleiden naar een activiteit. Zonder de medewerking van hulpouders kunnen er geen activiteiten buiten de school plaatsvinden.

6.13 GEVONDEN VOORWERPEN

Wilt u in de jassen, mutsen, laarzen, tassen en gymnastiekkleding de naam van uw kind zetten? Op deze manier wordt het zoekraken van kledingstukken e.d. zoveel mogelijk beperkt. Gevonden voorwerpen worden bewaard in een kastje in de grote hal, en bij rapportageavonden op een tafel uitgesteld. Gevonden sieraden, horloges, sleutels e.d. worden bewaard door Rika, onze conciërge. Niet opgehaalde spullen gaan na verloop van tijd naar een goed doel.



7. Schakelklas Nieuwkomers



7.1 SCHAKELKLASSEN NIEUWKOMERS

In de schakelklassen nieuwkomers bieden wij kinderen die rechtstreeks uit het buitenland komen en in de stad Groningen verblijven/wonen tijdelijk onderwijs. Deze kinderen spreken nog onvoldoende Nederlands om deel te kunnen nemen aan het onderwijs in een reguliere klas. Het gaat om kinderen van de groepen 3 t/m 8. Per schakelklas verblijven gemiddeld tussen de 8 en 16 leerlingen. Het programma dat de kinderen krijgen aangeboden bestaat uit woordenschat, technisch lezen en spelling. Rekenen-wiskunde wordt eveneens aangeboden. Begrijpend lezen wordt meegenomen vanuit de methode Veilig Leren Lezen (VLL). De kinderen in de schakelgroepen worden qua niveau, of qua leeftijd bij elkaar ingedeeld in groepen. Wij bieden leerlingen een programma op maat voor een periode van ongeveer 40 of indien nodig 50 of 60 weken. In principe stromen de kinderen vanuit de schakelklas na 40 weken uit naar een basisschool in de buurt van het woonadres van het schakelkind, of naar het vervolgonderwijs (veelal ISK).

7.2 AANMELDEN

Kinderen worden via verschillende kanalen aangemeld: o.a. Wij Beijum, Humanitas, door scholen, door ouders zelf. De directeur bekijkt of er plek is binnen de schakelklas.

7.3 INTAKE

Als er plek is vindt er zo spoedig mogelijk een intakegesprek plaats tussen de ouders/verzorgers en de directeur. Indien mogelijk wordt tijdens het intakegesprek al het inschrijfformulier ingevuld, zodat het kind zo snel mogelijk kan beginnen op school. Tijdens de intake wordt afgesproken of ouders/verzorgers zelf digitale informatie vanuit school willen ontvangen, of dat de informatie wordt gemaild naar een begeleider. Hetzelfde geldt voor het voeren van gesprekken: kunnen ouders/verzorgers dit zelf, of is hulp van een externe noodzakelijk (tolken).

7.4 TAXIVERVOER

Kinderen in de schakelklas komen uit de gehele gemeente Groningen en wonen daardoor niet altijd op loop- of fietsafstand van de school. Voor deze kinderen kan taxivervoer worden geregeld, de aanvraag hiervan loopt via de gemeente.

7.5 HET INDIVIDUELE ONTWIKKELINGSPLAN

Omdat de verschillen tussen kinderen groot zijn, en zij op diverse momenten instromen wordt er in de schakelklas gewerkt met individuele ontwikkelingsplannen. In het ontwikkelingsplan worden de algemene gegevens van de kinderen, de beginsituatie t.a.v. cognitieve en de sociaal- emotionele ontwikkeling alsmede de schoolvaardigheden van de kinderen beschreven.



8. De zorg voor kinderen

8.1 SCHOOLLOOPBAAN

Onze school kent zorgvuldige procedures en regels om overgangsmomenten in de schoolloopbaan zo goed mogelijk te laten verlopen. Bij de instroom van nieuwe leerlingen volgen we het beleid dat door het Samenwerkingsverband is vastgelegd en vervolgens per bestuur is gespecificeerd.

8.2 HET VOLGEN VAN DE ONTWIKKELING VAN DE KINDEREN

Via een leerlingvolgsysteem volgen we de ontwikkeling van de kinderen. We maken gebruik van observaties en toetsen. Bij observaties kijken we hoe een kind in zijn vel zit. Toetsen gebruiken we als hulpmiddel om de voortgang te bekijken. Wat signaleren we, hoe komt dat en wat gaan we er aan doen?

Naast methodegebonden-toetsen worden twee keer per jaar Cito toetsen afgenomen. De kinderen van de groepen 3 t/m 8 worden in januari en in juni getoetst op het gebied van taal, lezen, begrijpend lezen en rekenen.

Ook volgen we de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen middels Kanvas: een computerprogramma met vragenlijsten voor de leerkracht. Verder maken we gebruik van een signaleringslijst m.b.t. hoogbegaafdheid.

Voor de groepen 1 en 2 nemen we geen toetsen af. De ontwikkeling van kleuters volgen we via leer- en ontwikkelingslijnen in het digikeuzebord.

8.3 INTERN BEGELEIDERS EN SPECIALISTEN

Op onze school coördineren de Intern begeleiders (lb'ers) en de verschillende specialisten de zorg omtrent de ontwikkeling van kinderen. De lb'ers en de specialisten hebben een begeleidende taak naar leerkrachten en een innoverende taak bij de verbetering van de zorgverbreding op school. De Heerstee heeft twee lb'ers, één voor de onderbouw en één voor de bovenbouw.

Om de voortgang van de groep en de kinderen zo goed mogelijk te bewaken vinden er drie keer per jaar met de groepsleerkracht, de lb'er en een directielid gesprekken plaats. Kinderen die op een bepaald gebied onder- of juist bovengemiddeld scoren, worden besproken met de leerkracht, zodat die een handelingsplan kan opstellen.

8.4 OUDERGESPRESKAVOND, INFORMATIEAVOND, CONTACT- EN RAPPORTAGEAVONDEN

In september worden er kennismakingsgesprekken gevoerd tussen de nieuwe leerkrachten en ouders. Dit gesprek staat in het teken van het leren kennen van uw kind.

In februari en juni krijgen alle kinderen een schoolrapport mee. Aan de hand van een 5-puntsschaal van onvoldoende naar goed, wordt de ontwikkeling van uw kind weergegeven.

In deze periode vinden er rapportage gesprekken met alle ouders plaats. Het rapport en de vorderingen van het kind wordt dan met u als ouders besproken. In november en mei zijn er facultatieve oudergesprekken. Op verzoek van of u als ouder, of wens van de leerkracht vinden er gesprekken plaats.

De leerlingen van groep 8 ontvangen rond 1 maart de plaatsingswijzer die naar het Voortgezet Onderwijs wordt gestuurd. Adviesgesprekken vinden plaats in november in groep 7 en 8.

Wij vinden het in het belang van de leerling dat ouders altijd aanwezig zijn op contactavonden, informatieavonden en rapportbesprekingen.

8.5 ZORG VOOR KINDEREN DIE SPECIALE AANDACHT NODIG HEBBEN

Het cursusjaar is verdeeld in vier zorgperiodes. In deze periodes wordt er gewerkt aan de ontwikkeling van het kind, waarna een toets/evaluatie volgt. Zoals eerder is aangegeven worden kinderen die op een bepaald vakgebied onder- of bovengemiddeld scoren, besproken. Drie keer per jaar vinden er groepsbesprekingen plaats waar de leerkracht, de intern begeleider en de directeur aanwezig zijn. Twee keer per jaar zijn er leerling besprekingen: leer- en gedragsproblemen worden besproken met collega's en directie.

8.6 ONDERZOEK BIJ KINDEREN DOOR EXTERNE INSTANTIES

Wij spreken met ouders/verzorgers moeilijkheden die kinderen ondervinden in hun ontwikkeling door. Ouders benoemen hun bevindingen en eventuele aanpak en de leerkracht geeft aan hoe wij binnen de school hebben nagedacht over de ondersteuning van hun kind en geeft uitleg over de aanpak die wij in willen zetten. Na enige tijd heeft de leerkracht weer overleg met de ouders om de voortgang m.b.t. de nieuwe aanpak te bespreken. Mocht blijken dat deze aanpak niet werkt en de professionals op school geen goede oplossing meer hebben om uw kind te begeleiden dan gaan wij met u in overleg om een onderzoek te laten doen.

Een externe instantie verricht dan nader onderzoek, om op die manier de hulpvraag van het kind vast te stellen en advies te vragen over hoe een kind begeleid moet worden. Dit kan een observatie zijn, maar ook een onderzoek naar een bepaald vakgebied, of naar de mogelijkheden van een leerling. Deze onderzoeken worden gedaan door een orthopedagoog van het expertisecentrum van de VCOG, of een deskundige. Ouders zijn nauw betrokken bij dit proces en moeten toestemming voor een dergelijk onderzoek geven. Het komt voor dat ouders zelf een verzoek bij de school leggen om een dergelijk onderzoek te laten verrichten als hun kind problemen ondervindt bij het leren. De school kan hier alleen aan voldoen als zij vindt dat een dergelijk onderzoek voldoende meerwaarde kan hebben bij de verdere begeleiding van het kind door de school. De reden hiervoor is dat de school een beperkt budget heeft om dergelijke onderzoeken te laten verrichten. Dit budget kan daarom alleen op gegronde redenen aangesproken worden.

8.7 LOGOPEDIE IN SCHOOL

Op donderdag is logopediste Marieke Bogemann van Logopedisch Centrum Noord bij ons op school om logopedie te verzorgen. Op deze manier bieden wij leerlingen de mogelijkheid

om onder schooltijd logopedische begeleiding te krijgen. Logopedie ondersteunt kinderen bij een goede spraak-taalontwikkeling. Logopedisch Centrum Noord is te bereiken via 050-541 91 00 of www.logopedischcentrumnoord.nl.



8.8 GGD SOCIAAL VERPLEEGKUNDIGE

Voor vragen/zorgen rond de opvoeding, verzorging of ontwikkeling van uw kind is een schoolverpleegkundige aan onze school verbonden. U kunt de schoolverpleegkundige bereiken via het afsprakenbureau van het Centrum voor Jeugd en Gezin, tel.nr. 050-3674990. Ook kan de ib'er of brugfunctionaris u in contact brengen met haar. Het is zowel mogelijk om op school als thuis een afspraak met haar te maken. De sociaal verpleegkundige kan de hulp inroepen van deskundigen zoals de jeugdarts. Daarnaast kunt u voor vragen ook altijd terecht bij het Wij-team.

8.9 PASSEND ONDERWIJS

Op 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht geworden. Kernpunten uit deze wet zijn dat:

- Reguliere en speciale scholen op het gebied van ondersteuning aan leerlingen samenwerken;
- Scholen zorgplicht hebben (de school waar de leerling schriftelijk is aangemeld dient te zorgen voor een passende plek indien er sprake is van zeer specifieke onderwijsbehoeften van een kind);
- Scholen en gemeenten/jeugdhulpverlening werken samen aan de integrale ondersteuning aan leerlingen vanuit onderwijs en zorg;
- Er minder regelgeving vanuit Den Haag komt, maar dat er meer in de eigen regio geregeld kan worden.

De school van uw kind maakt deel uit van het schoolbestuur VCOG.

Alle schoolbesturen van de provincie Groningen plus gemeente Noordenveld zijn verenigd in het Samenwerkingsverband (SWV) 20.01. Dit samenwerkingsverband is opgedeeld in vier subregio's. De scholen van de VCOG vallen onder de subregio SWV 20.01-PO.

Meer informatie voor ouders

Het samenwerkingsverband 20.01 heeft een eigen website: www.passendonderwijsgroningen.nl. Op www.passendonderwijs.nl/ kunnen ouders/verzorgers meer informatie vinden over de samenwerkingsverbanden en over Passend Onderwijs.

Tot slot heeft iedere school een eigen intern begeleider (ib-er). Deze onderwijsmedewerker is in staat verdere vragen van u te beantwoorden over de uitvoer van Passend Onderwijs op de school. Op de Heerdstee zijn twee intern begeleiders, juf Maaïke Greijdanus en juf Janny Weenders.

8.10 DE BEGELEIDING VAN DE OVERGANG NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

Tijdens een informatiebijeenkomst in november (datum volgt in het Infoblad) krijgen de leerlingen van de groepen 7 en 8 en hun ouders/verzorgers uitleg over de verschillende richtingen binnen het voortgezet onderwijs. Op de contactavonden in november krijgen de kinderen van groep 8 het voorlopig advies VO. Dit advies wordt gegeven aan de hand van de leerprestaties, aanleg en ontwikkeling van de leerling tijdens de hele basisschoolperiode. Met dit voorlopig advies in de hand kunnen ouders/verzorgers met hun kinderen gericht de open dagen van het voortgezet onderwijs bezoeken. Voor 1 maart krijgt elke leerling een definitief schriftelijk schooladvies in de vorm van de Plaatsingswijzer VO en een onderwijskundig rapport.

In april 2022 maken de leerlingen van groep 8 de IEP toets. De toets vormt een 'objectief tweede gegeven' naast het schooladvies.

8.11 RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

Om het niveau van de leerling en het onderwijsaanbod vanaf het eerste moment direct goed op elkaar af te stemmen voeren we na een eerste algemeen intakegesprek met de ouders nog een meer specifiek verwachtingsgesprek over kenmerken, ontwikkelingen en behoeftes. Ook proberen we kenmerken te duiden welke gelinkt zouden kunnen zijn aan meer- of hoogbegaafdheid. Daarbij wordt ook de voorschoolse informatie betrokken. Dit gesprek wordt door de IB-er gevoerd. Vertrekpunt blijft de individuele ontwikkeling en behoefte van onze leerlingen.

Ieder half jaar wordt de ontwikkeling van onze leerlingen planmatig en nauwgezet gevolgd door de inzet van de toetsen van ons volgsysteem van Cito. Ongeacht het niveau van de leerling kan tijdens de gehele basisschoolperiode worden gezien of de ontwikkeling verloopt volgens de verwachting of dat er een sprong of stagnering waarneembaar is. Het biedt ons vervolgens de mogelijkheid het onderwijsaanbod daar vervolgens en voortdurend op af te stemmen. Ook analyseren we met behulp van trendanalyses of er schoolbreed signalen zijn welke extra aandacht behoeven. Naast de individuele ontwikkeling volgen we dus ook nadrukkelijk de schoolopbrengsten.

Naast ons gebruik van de (landelijk) gestandaardiseerde Cito-toetsen wordt de aangeboden leerstof na ieder hoofdstuk in de door ons gebruikte methodes getoetst met zogenaamde methodegebonden toetsen. Hiermee kunnen we direct en nauwgezet zien of en waar extra begeleiding en/of ondersteuning noodzakelijk is.

Wanneer in groep 8 de keus wordt gemaakt voor een vorm van vervolgonderwijs is deze niet langer gebaseerd op de score van de Centrale Eindtoets in groep 8 maar op de ontwikkelingslijn die zichtbaar is geworden in ons volgsysteem vanaf groep 6. Wij gebruiken daarvoor de Plaatsingswijzer. Het advies van de basisschool is leidend geworden. Dit betekent dat de school ook veel meer rekening kan houden met moeilijk toetsbare indicatoren als doorzettingsvermogen, zelfstandigheid, werktempo, werkhouding en sociale

weerbaarheid. In uitzonderlijke situaties is het mogelijk dat na de Eindtoets (IEP) het advies naar boven wordt bijgesteld.

In het cursusjaar 2022-2023 zijn de leerlingen van groep 8 naar verschillende vormen van Voortgezet Onderwijs verwezen:

- VMBO BB/KB – 13%
- VMBO KB/GL-TL – 20%
- VMBO GL-TL/HAVO – 27%
- HAVO/VWO – 27%
- VWO – 13%

8.12 DYSLEXIE EN ONDERZOEK

De school heeft een volgsysteem om lees- en spellingontwikkeling te volgen. Wanneer kinderen een achterstand laten zien worden zij opgenomen in het groepsplan zodat ze in de groep zo optimaal mogelijk worden begeleid waarbij de richtlijnen uit het landelijk protocol leesproblemen en dyslexie als uitgangspunt dienen.

Wanneer er sprake is van ernstige lees- en spellingachterstanden waarbij er sprake is van meerdere Cito V scores, bestaat de mogelijkheid voor ouders om hun kind op kosten van de ziektekostenverzekering te laten onderzoeken op dyslexie door instituten als Molendrift en OCRN. Wanneer er dan aangetoond wordt dat er werkelijk sprake is van ernstige dyslexie dan biedt de ziektekostenverzekeraar de mogelijkheid om het kind een behandeltraject te laten volgen bij genoemde instituten. Dit is mogelijk vanaf groep 4.

De school zal deze mogelijkheid altijd met ouders bespreken als de toetsgegevens aan de criteria van ernstige dyslexie voldoen.

Wanneer er sprake is van een achterstand die niet voldoet aan de criteria van de ziektekostenverzekeraar bestaat er altijd de mogelijkheid dat ouders op eigen kosten onderzoek en behandeling laten plaatsvinden.

8.13 PESTPROTOCOL

We willen de leerlingen op onze school bewust maken van wat pesten doet met de ander. We starten daarom elk cursusjaar met het opstellen van groepsregels die het pesten op onze school moeten voorkomen.

Onze school heeft het Nationaal Onderwijsprotocol tegen Pesten ondertekend. Dat betekent dat wij het pesten op school proberen te voorkomen. Als het toch gebeurt, werken wij volgens de zogenaamde 'vijfsporenaanpak': we bieden hulp aan het gepeste kind (1), aan de pester (2), aan de zwijgende middengroep (3), aan de leerkracht (4) en eventueel aan de ouders (5).

Binnen onze school werken we met de methode Kanjer welke o.a. inzet op de preventie van pesten.

8.14 PROTOCOL MEDISCH HANDELEN

Op alle VCOG scholen werken we met een uniform protocol medisch handelen. Deze is te vinden op de website.

Op school worden geen medicijnen uitgedeeld en worden geen medische handelingen uitgevoerd. Het verstrekken van medicatie en het uitvoeren van alle medische handelingen dienen ouders zelf te regelen. Ouders zijn ervoor verantwoordelijk dat hun kind ook de (nood)medicatie krijgt als de groep op een uitje/excursie gaat. Zij melden tijdig bij de groepsleerkracht hoe dit zal gebeuren.

8.15 VERTROUWENSPERSOON VOOR LEERLINGEN

Binnen onze school zijn leerkrachten aangesteld als vertrouwenspersoon voor de leerlingen. We hebben bewust gekozen voor zowel een man, Hesron Walinga, als een vrouw, Janny Weender.



9. Voor en door ouders

9.1 HET BESTUUR VAN DE VCOG

De stichting VCOG is een stichting met 12 scholen, die met 14 locaties verspreid zijn over de stad Groningen. In bijna elke wijk bevindt zich wel een VCOG-school.

De bestuurder van de VCOG is dhr. K. van Veen. De voorzitter van de Raad van Toezicht is dhr. Erik Denth.

In het beleidsstuk "Onderwijs met Lef en Liefde", wordt aangegeven hoe het bijzondere karakter van de VCOG-scholen inhoud krijgt en wat de missie van de VCOG is.

9.2 INFORMATIEVOORZIENING GESCHIEDEN OUDERS

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de informatievoorziening. In het geval van gescheiden ouders, worden er daarom op school afspraken vastgelegd over de communicatie tussen school en ouders. School informeert ouders via het gebruikelijke communicatiekanaal, namelijk via e-mail en Klasbord. De school gaat ervan uit dat ouders, die beiden het ouderlijk gezag hebben, elkaar informeren met betrekking tot zaken rondom hun kind. Beide ouders worden gezamenlijk uitgenodigd voor één oudergesprek. Verdere informatie over de informatievoorziening bij gescheiden ouders, vindt u in het protocol 'gescheiden ouders' dat bij de directie van de school is op te vragen.

9.3 OUDERS EN MR (MEDEZEGGENSCHAPSRAAD)

Ouders kunnen ondersteunen bij activiteiten zoals

- het bevorderen van de relatie tussen ouders en onderwijsteam;
- het helpen organiseren van binnen- en buitenschoolse activiteiten;
- het beheer en de besteding van ouderbijdragen;

Bij activiteiten als Kerst, Pasen, Sinterklaas, Eindejaarsfeest enz. wordt de vraag naar ouders uitgezet om te ondersteunen.

De medezeggenschap van ouders en van het personeel is geregeld via de Wet Medezeggenschap in het Onderwijs (de WMO).

De Medezeggenschapsraad (MR) heeft inspraak op voorstellen en stukken die geschreven zijn door het bestuur van de VCOG en/of de directie. De MR heeft instemmingsrecht óf adviesrecht. Daarnaast kan de MR op grond van haar algemene bevoegdheid alles wat zij in het belang van de Heerstee vindt bij de VCOG ter sprake brengen.

Er is ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) waarin vertegenwoordigers van alle VCOG-scholen zitting hebben. Zij zijn een gesprekspartner voor het management van de VCOG voor zaken die alle VCOG-scholen aangaan.

De vergaderingen van de MR zijn openbaar en vinden plaats in de personeelsruimte van de school. Wanneer u een vergadering wilt bijwonen, neemt u dan contact op met een van de MR-ouders?

9.4 GROEPSOUDERS

Elke groep binnen de Heerdstee heeft een eigen groepsouder. Groepsouders worden door de leerkrachten gevraagd.

De taken van de groepsouder zijn:

- contactpersoon tussen de groepsleerkracht en ouders van leerlingen uit de groep;
- organiseren van begeleiding door ouders tijdens excursies en activiteiten van de groep;
- het vragen van ouders voor andere taken binnen de school, zoals interne verhuizingen;
- desgevraagd hulp bieden bij de uitwerking van schoolthema's.

De groepsouders verrichten hun taken op verzoek van de leerkracht van de groep. Verzoeken van de OR, MR en team lopen ook via de leerkracht. De namen van de groepsouders komen in een van de eerste Infobladen te staan.

9.5 OUDERBIJDRAGE

Van het Ministerie van Onderwijs krijgen wij gelden om het onderwijs te bekostigen. De activiteiten rondom het onderwijs worden niet financieel vergoed. Hiervoor vragen de scholen van de ouders een vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage wordt gebruikt voor verschillende activiteiten zoals Sinterklaas, Kerst, paasontbijt, sportdagen, excursies, etc. De ouderbijdrage voor dit schooljaar is vastgesteld op € 25,00 voor het eerste kind, € 12,50 voor het tweede kind en € 10 voor elk volgend kind. Er worden op basis van het wel of niet geven van de ouderbijdrage nooit kinderen uitgesloten van deelname aan activiteiten die hierdoor worden bekostigd.

9.6 INFORMATIE SCHOOL – HUIS

Schoolgids

In de Schoolgids vindt u alle mogelijke informatie over de school. De schoolgids staat op de website, onder het menu 'documenten'. Aan het begin van het schooljaar zal een samenvatting van de schoolgids, het "Infoboekje" via Klasbord worden verspreid onder de ouders.

Het Infoblad

Het Infoblad is bedoeld om ouders/verzorgers op de hoogte te houden van organisatorische en inhoudelijke zaken en interessante nieuwtjes. Er kunnen diverse onderwerpen aan de orde komen: aankondigingen van thema's en feesten, roosterwijzigingen, nieuws uit de groepen, etc. Ook staan er regelmatig mededelingen in van de MR of van de OR. Het Infoblad verschijnt ongeveer 11 x per jaar digitaal via Klasbord. Een geprinte versie hangt in de hal bij de kleuteringang. We vinden het belangrijk dat u de informatie in het Infoblad leest. Infobladen zijn ook terug te vinden op de website.

Klasbord-app

Wij werken met Klasbord, een app waarbij ouders gekoppeld worden aan de groep waar hun kind in zit. Via deze app ontvangt u specifieke informatie over de groep van uw kind of belangrijke informatie over de school.

Website van de school

Op de website van onze school (www.heerdstee.nl) vindt u allerlei algemene informatie.

9.7 BUITENSCHOOLSE OPVANG (BSO)

Binnen de wijk Beijum zijn er meerdere mogelijkheden voor buitenschoolse opvang, o.a. SKSG (De Rode Pimpernel), Kindercentrum Mallemolen, Lutje Laiverds en Kinderopvang Hamertje-Tik.

9.8 VERZEKERINGEN

Onze school heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten voor alle leerlingen. De verzekering geldt tevens voor hulpouders. De school is niet verzekerd tegen vermeende gevallen van diefstal vanuit de school onder schooltijd. Slechts indien de school aantoonbare nalatigheid kan worden verweten, bestaat er recht op een vergoeding.

9.9 OMGAAN MET SPONSORGELDEN

De school heeft zich geconformeerd aan het landelijke convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring'. De school voert hierin een afwachtend beleid.



10. Klachtenregeling

Wij doen ons uiterste best om het onderwijs optimaal vorm te geven en de belangen van kinderen en ouders daarin steeds zorgvuldig te behartigen. Desondanks kan het voorkomen dat u het niet eens bent met beslissingen of gedragingen van een leerkracht, de directeur of iemand anders die aan de school is verbonden.

Wij gaan ervan uit dat met elkaar in gesprek gaan en samen naar een oplossing zoeken de beste manier is om er uit te komen. Als het gesprek met de leerkracht niets oplost, kunt u zich tot de directeur van de school wenden. Mocht het u na bovenstaande gesprekken niet lukken een probleem op school alleen op te lossen, dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon van school, te weten: Richard Vos (voorzitter MR).

De contactpersoon zal met u nagaan of alle mogelijkheden om de klacht in school op te lossen zijn geprobeerd. Vervolgens kan hij of zij u in contact brengen met de externe vertrouwenspersoon. De klacht wordt inhoudelijk niet met de contactpersoon besproken. Dat doet u met de vertrouwenspersoon, die door de VCOG voor al haar scholen is benoemd.

Leidt de interne behandeling van uw klacht niet tot een oplossing of heeft u een klacht over de directie van de school dan kunt u terecht bij het bevoegd gezag van de VCOG.

Contactinformatie:

VCOG
Postbus 9401
9703LP Groningen
tel. 050-5713735
e-mail: info@vcog.nl

Uw klacht zal vanuit bovenstaand meldpunt in behandeling worden genomen door de daartoe aangewezen persoon conform de klachtenregeling van de VCOG.

In zeldzame gevallen leidt bovenstaande procedure niet tot een bevredigende oplossing. Op dat moment kunt u terecht bij de *Stichting Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO)*

Contactinformatie:
Postbus 823224
2508 EH Den Haag
tel. 070-3861697
e-mail: info@gcbo.nl
website: www.gcbo.nl

11. Namen en adressen

Christelijk IKC De Heerstee
Bentismaheerd 1
9736 EA Groningen
Tel. 050-5417232
info@heerstee.nl

Bureau VCOG
Tel. 050 – 5713735
Postbus 9401
9703 LP Groningen
Mailadres: info@vcog.nl ; website: www.vcog.nl
Directeur/bestuurder: K. van Veen

Inspectie van het Onderwijs
Website: www.onderwijsinspectie.nl